

COMUNE DI CECIMA
PROVINCIA DI PAVIA

Determinazione n. 9 del 24 febbraio 2014

OGGETTO: Liquidazione ai dipendenti comunali del "Fondo di produttività" per l'anno 2013.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il decreto del Sindaco n. 11 in data 13 giugno 2009 con il quale sono state conferite le funzioni di responsabile del personale al segretario comunale ai sensi dell'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 267/2000;

VISTO l'art. 32, comma 1 lettera d), del Regolamento comunale di organizzazione;

VISTA la deliberazione G.C. n. 10 del 18.02.2014 "Approvazione del verbale di accordo sulla contrattazione decentrata integrativa fra i rappresentanti dell'Amministrazione comunale ed il rappresentante sindacale dei lavoratori dipendenti sottoscritto in data 10/12/2013"

PRESO ATTO che la dipendente comunale Moggi Claudia risulta incaricata di posizione organizzativa con relativa liquidazione della "retribuzione di posizione" e che, pertanto, il fondo di cui sopra deve essere interamente finalizzato alla liquidazione del fondo di produttività al dipendente Marchese Fabio;

PRESO atto che il progetto assegnato in sede di contrattazione decentrata per l'anno 2013 è stato realizzato come da relazione agli atti;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione del compenso quantificato in € 2.000,00;

VISTO l'articolo 151, comma 4, del precitato decreto legislativo n. 267/2000;

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTO l'articolo 21 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. di dare che il Sig. Marchese Fabio dipendente Cat. B nell'anno 2013 ha realizzato per intero il progetto di cui alla contrattazione decentrata per l'anno 2013 attesi i motivi di cui in premessa.
2. di liquidare il relativo "Fondo di produttività" in favore del dipendente per l'importo di € 2.000,00 imputando la somma sull'intervento 1.03.01.01 del bilancio di previsione in corso di compilazione - RR.PP. 2013 - dotato di idonea disponibilità ;
3. di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
4. di dare atto che la liquidazione di spesa disposta col presente atto rimane contenuta nel limite dell'impegno autorizzato a carico dello stanziamento a cui si riferisce.



IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Giovanni Genco)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (Art. 147 bis D. L.gvo 267/2000)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, rilascia il proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

Li, 24/02/2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Giovanni Genco)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (Art. 147 bis D. L.gvo 267/2000) E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA (Art. 151/4 D.Lgvo 267/2000)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, rilascia il proprio parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Si attesta, inoltre, la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa, nonché la copertura monetaria della spesa rispetto alle disponibilità di cassa."

Li, 24/02/2014

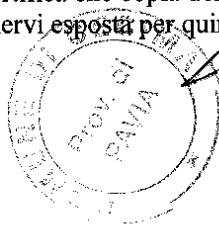


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(dott. Giovanni Genco)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio di questo Comune in data odierna per rimanervi esposta per quindici giorni consecutivi.

Li, 27 FEB. 2014



IL MESSO COMUNALE
Marchese Fabio