

**Responsabile del Servizio Finanziario: Segretario Comunale**  
**Telefono: 0383/59144 – E-mail: [comune.cecima@legalpec.it](mailto:comune.cecima@legalpec.it)**  
**TITOLARE POTERE SOSTITUTIVO: SEGRETARIO COMUNALE**

UFFICIO	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Ragioneria	Predisposizione del bilancio di previsione e dei relativi allegati	D.Lgs. 267/2000 art.226 e 233	31-dic		Le problematiche connesse all'evoluzione della normativa inducono ad avvalersi delle proroghe del termine costantemente adottate dal Ministero dell'Interno.
Ragioneria	Predisposizione del rendiconto all'esercizio precedente - documenti consuntivi	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 2	30-apr		il comma 2bis recentemente introdotto all'art. 227 TUEL parifica, nelle conseguenze, la mancata approvazione del consuntivo
Ragioneria	Trasmissione alla sezione giurisdizionale della Corte dei conti del conto del Tesoriere e degli agenti contabili	D.Lgs. 267/2000 art.226 e 233	entro 60 gg dalla approvazione del rendiconto		
Ragioneria	Trasmissione dell'allegato al Consuntivo afferente le spese di rappresentanza alla Sezione Regionale di Controllo della C.Conti ed all'ufficio di Segreteria Comunale per la pubblicazione sul Sito dell'Ente	Decreto M.I. 23/01/2012 art. 2	entro 10 gg dalla approvazione del rendiconto		

UFFICIO	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Ragioneria t	Certificato Bilancio preventivo	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 6	tempistica annualmente fissata con decreto del Ministro dell'interno		l'invio avviene in forma telematica
Ragioneria	Referto del controllo di gestione - invio al Sindaco, agli Assessori, ai Responsabili dei Servizi, al Revisore dei Conti, all'Organismo Indipendente di valutazione e alla Corte dei Conti	D.Lgs. 267/2000 art. 198 bis - Regolamento Comunale per la disciplina sui controlli interni	30 giu		
Ragioneria	Invio telematico in formato XML del Rendiconto alla Corte dei Cont	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 6	tempistica annualmente fissata con decreto del Ministro dell'interno		
Ragioneria	Salvaguardia degli equilibri di bilancio	D.Lgs. 267/2000 art. 193 comma 2	30-sett.		la mancata adozione del provvedimento di riequilibrio è equiparata nelle conseguenze alla mancata deliberazione del bilancio
Ragioneria	Certificato Conto Consuntivo	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 6	tempistica annualmente fissata con decreto del Ministro dell'interno		l'invio avviene in forma telematica
Ragioneria	Assestamento del bilancio	D.Lgs. 267/2000	30-nov.		la data è significativa

UFFICIO	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
		art. 175, comma 8			perché si tratta del termine ultimo utile ad adottare variazioni
Ragioneria	Liquidazione trimestrale IVA	DPR 542/1999 art. 7	entro il 16 del secondo mese successivo	dalla fine del trimestre per i primi tre trimestri solari	il versamento dell'ultimo trimestre avviene entro il 16 marzo, termine stabilito per l'invio della dichiarazione unificata annuale
Ragioneria	Versamento mensile dell'IRAP e dei contributi previdenziali e assistenziali		entro il 16 del mese successivo		il versamento avviene tramite modello F24EP
Ragioneria	Versamento mensile delle ritenute	DPR 600/1973 artt. 23/25	entro il 16 del mese successivo		il versamento avviene tramite modello F24EP
Ragioneria	Certificazione delle ritenute effettuate come sostituto d'imposta e modelli CUD	DPR 322/1998 art. 4 commi 6bis  e 6ter	entro il 28 febbraio dell'anno successivo		
Ragioneria	Delibera anticipazione di tesoreria	D.Lgs. 267/2000 art. 222	inizio anno/fine anno prec.		Deliberazione di giunta comunale

UFFICIO	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
Ragioneria	Delibera utilizzo somme a specifica destinazione	D.Lgs. 267/2000 art. 195	inizio anno/fine anno prec. dopo la delibera di anticipazione di tesoreria		Deliberazione di giunta comunale
Ragioneria	Delibera semestrale impignorabilità	D.Lgs. 267/2000 art. 159	semestrale	dall'inizio dell'anno	Deliberazione di giunta comunale
Ragioneria	Visto attestante la copertura finanziaria	Regolamento contabilità	5 gg.	Dal ricevimento del provvedimento di impegno	
Ragioneria	Il parere di regolarità tecnica sulle proposte di deliberazione, sulle ordinanze e decreti adottati dal Sindaco	Regolamento Comunale per la disciplina sui controlli interni	entro 3 g	Dal ricevimento della proposta di deliberazione o degli atti	
Ragioneria	Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria su proposte di deliberazioni di Giunta e di Consiglio	Regolamento contabilità - Regolamento Comunale per la disciplina sui controlli interni	3 gg.	Dal ricevimento della proposta di deliberazione	
Ragioneria	Liquidazione fatture	D.L. 78/2009 - art.	30 giorni	Dal ricevimento della fattura	

UFFICIO	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE
		9 e misure organizzative adottate per il suo rispetto			
Ragioneria	Emissione Mandati	Regolamento contabilità		la tempistica è gestita in funzione del rispetto dei termini per la liquidazione delle fatture	la procedura include la verifica imposta per i pagamenti sopra i 10.000,00 euro. Possono inoltre intervenire circostanze specifiche quali ad esempio l'erogazione delle somme da parte della Cassa DDPP per il pagamento dei lavori fronteggiati

Cecima, lì 30.09.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Giovanni Genco